

保護者向け 放課後等デイサービス自己評価表

アンケート配布世帯 26名 回答者 18名

アンケート集計期間 2020年 2月6日～2月29日

アンケート実施事業所 社会福祉法人かりがね福祉会 放課後等デイサービス事業所 ミライエ

		はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	18			
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	13	5		職員の配置数がわからない。 職員の紹介文があると安心するし、子どもとも話がしやすい。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	15	3		
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	18			
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	14	3	1	
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	10	5	交流の機会があるかわからない。 なくても良い。
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	17	1		
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	17	1		
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	3		
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	0	8	10	学校でのつながりもあるので保護者会の必要性を感じない。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	6	1	
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	17		1	
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	14	4		
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	16	2		

非常時等の対応	⑯	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	7	10	1	
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	11	2	
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	17			無回答 1 子どもは通所をとても楽しみにしている。学校以外での支援の場があり、安心してお任せできることに感謝している。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	16	1		無回答 1

自己評価表の回答について

②職員の配置数は1日あたり利用者様2名につき、スタッフが1名程度の配置となっており、1日あたり5~6名の

スタッフが支援にあたっております。

職員の紹介文などについては今年度より会報を作成する予定ですのでそこでぜひ載せたいと思います。貴重なご意

見ありがとうございました。

③現在児童クラブとの交流はありません。今後実施はしていきたいと思い、今年度、放課後等デイサービス事業所の集

まる会に児童クラブの指導員の方をお招きし情報交換の場を設定しました。

にじいろカフェ(第3土曜日行われる地域の子どもが集まる行事)には参加しました。

⑩保護者会の実施については活動報告会などを企画する中で、保護者様が集まる機会をご用意できたらと考えており

ます。

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

- ・アンケート配布者 7名
- ・アンケート実施期間 2020年3月1日～3月20日
- ・アンケート実施事業所 社会福祉法人かりがね福祉会 放課後等デイサービス ミライエ

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	2	1	広過ぎてしまう環境の工夫が必要となる。年齢の差、多動な方、刺激に弱い方等、定員の調節か、スペースをより区切ることが出来ればよい。
	②	職員の配置数は適切であるか	2	3	2	利用者様2名に対し1名程度の配置となっている。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	1		車椅子の方もご利用できる環境である。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5	2		
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	1		もっとじっくり話を伺える機会があると良い。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	1	1	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	4		
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	1		法人内研修(自閉症研修、制度、虐待防止研修等)あり。 障がい児支援に特化した研修があると良い。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1		今年はコロナの関係で一部ご家族としかできなかったが個別面談の機会を設定している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	1		
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	2	5		スタッフ全員が集まって話し合える時間を取りることが難しい。
適切な支援の提供	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	2		今まで曜日固定の活動内容であったが、固定化をやめ、様々な活動ができるよう配慮した。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	4		
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1		

	⑯ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	2		昼礼後のスタッフへ伝えるスタッフがいるとより引継ぎが正確になる。
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	4		送迎が多い日など終了後の打ち合わせが難しい時がある。
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	2		
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	1		
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	4	3		
関係機関や保護者との連携	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7			
	㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4	3		圏域の放デイと養護学校との懇談の機会を年に1度設定している。
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか				該当者なし。
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	4		
関係機関や保護者との連携	㉔ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	1		移行会議に参加し、移行する事業所に対し情報を提供している・
	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	4		支援員も研修に派遣する等、所長から教授するだけでなく、お互いに学びあう機会があると良い。
	㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		6	1	地域の子どもが参加するイベントに参加するなどした。
関係機関や保護者との連携	㉗ (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	4	3		自立支援協議会本会の他、療育部会などに参加している。
	㉘ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	2		送迎等の分担によって顔を合わせて話ができないことが続いてしまうと保護者様からのご意見に対しての対応が遅れてしまう。
	㉙ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	5	1	

保護者への説明責任等	⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7			
	⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	1	4	2	その場での助言は控え、他スタッフとの相談が重要だと感じる。
	⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		2	5	

保護者への説明責任等	⑬	子どもや保護者からの 苦情について、対応体制を整備とともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に 迅速かつ適切に周対応しているか	6	1		
	⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	1	4	2	法人の会報はある。今年度より事業所の会報を発行する予定。
	⑮	個人情報に十分注意しているか	6	1		
	⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7			
	⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		6	1	
	⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	2		感染症対応マニュアルについては、ご家庭へ配布させて頂いているが、それ以外のマニュアルも今後配布していく。
	⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか		6	1	避難先となっている場所へ歩いていくなどの機会はある。
	㉑	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	1		必要な方に関しては個別支援計画書に明記し、許可を得ている。実際にどのような形で行うかを見て頂いたうえでご理解頂いている。
	㉒	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	2	1	
	㉓	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	1		ヒヤリハットがあった際は事務所で掲示し会議時に確認している。